



THADI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

THADI là Tổng Công ty trực thuộc THACO chuyên về sản xuất, chế biến, kinh doanh Cây ăn trái, chăn nuôi. Hiện nay THADI có trên 20.000 ha trồng các loại cây ăn trái (*Chuối, Dứa, Xoài, Mít, Nhãn...*) tại Campuchia (*huyện Snoul, tỉnh Kratie, huyện Lumphat, tỉnh Rattanakiri*).

Hiện nay do nhu cầu mở rộng sản xuất, Công ty cần tuyển các vị trí **NHÂN VIÊN KỸ THUẬT LÀM VIỆC TẠI CÁC NÔNG TRƯỜNG CÂY ĂN TRÁI TẠI HUYỆN SNUOL VÀ LUMPHAT** như sau:

1. Số lượng cần tuyển:

- 200 Nhân viên và Chuyên viên kỹ thuật sản xuất nông nghiệp;
- 100 Tổ trưởng Quản lý sản xuất nông nghiệp;
- 50 Kế toán Sản xuất;
- 50 Nhân viên kỹ thuật chăn nuôi gia súc.

2. Mô tả công việc:

- **Nhân viên và Chuyên viên kỹ thuật sản xuất nông nghiệp:** Hướng dẫn, giám sát công nhân làm việc đúng tiêu chuẩn kỹ thuật tại các nông trường theo quy trình: Trồng - Chăm sóc - Thu hoạch cây ăn trái.
- **Tổ trưởng Quản lý sản xuất nông nghiệp:** Quản lý, phân công, giao việc cho Công nhân trực thuộc làm việc tại Nông trường trồng Cây ăn trái tuân thủ tiêu chuẩn, quy trình kỹ thuật được ban hành.
- **Kế toán Sản xuất:** Tổng hợp, quản trị doanh thu và chi phí tại Nông trường trồng Cây ăn trái;
- **Nhân viên kỹ thuật chăn nuôi gia súc:** Hướng dẫn, giám sát công nhân làm việc tại các trại chăn nuôi tuân thủ tiêu chuẩn, quy trình kỹ thuật được ban hành.

3. Tiêu chuẩn tuyển dụng:

- Nam/ Nữ tuổi từ 20 - 45 tuổi;
- Sức khỏe tốt, trung thực, chịu khó;
- Trình độ phổ thông tối thiểu 10/12 hoặc tốt nghiệp Trung cấp trở lên chuyên ngành nông nghiệp, Công nghệ sinh học, Bảo vệ thực vật, Hóa – Sinh, Chăn nuôi và Kế toán hoặc đã từng có kinh nghiệm làm việc tại các Nông trường cây ăn trái.
- Ưu tiên biết tiếng Khmer hoặc tiếng Anh.

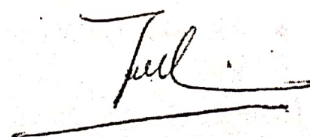
4. Quyền lợi được hưởng:

- Lương (*tính trên 26 ngày công*):
 - 300 USD/ tháng (~7.000.000 VNĐ) đối với trình độ phổ thông từ 10/12 đến 12/12;
 - 350 - 400 USD/ tháng (~ 8.000.000 – 9.000.000 VNĐ) đối với trình độ từ Trung cấp trở lên.
- Thưởng thêm nếu đạt vượt năng suất, chất lượng, chỉ tiêu sản xuất được giao.
- Được xét tăng lương định kỳ theo năng lực và kết quả làm việc.
- Được hỗ trợ tiền ăn, ở, xăng xe, điện thoại:
 - Tiền ăn: 3 USD/ ngày làm việc thực tế;

- Xăng xe, điện thoại: Theo quy định công ty và tính chất công việc đảm nhận.
 - Công ty bố trí chỗ ở tại Nông trường;
 - Công ty hỗ trợ chi phí di chuyển từ nơi ở tại Việt Nam đến nơi làm việc tại Campuchia;
 - Trường hợp người lao động chưa có hộ chiếu thì được công ty hỗ trợ chi phí làm hộ chiếu. Nếu người lao động làm việc dưới 12 tháng thì hoàn trả toàn bộ chi phí này.
- Nghỉ phép: 02 tháng về phép không quá 06 ngày/lần;
 - Đào tạo: Được các Chuyên gia, các Kỹ sư và Quản lý hướng dẫn trực tiếp thông qua công việc;
 - Các chính sách được hỗ trợ khác (nếu có) theo quy định chung của Công ty.
- 5. Yêu cầu cần tuân thủ:**
- Tuân thủ giờ giấc và quy định làm việc của Công ty;
 - Quản lý công cụ dụng cụ được phân công;
 - Không sử dụng chất kích thích, chất gây nghiện và các loại chất khác mà pháp luật cấm;
- 6. Hồ sơ ứng tuyển:**
- Đơn xin việc, Sơ yếu lý lịch, bản sao CMND và bản sao Hộ khẩu (có xác nhận của chính quyền địa phương không quá 06 tháng);
 - Hộ chiếu bản photo (nộp lại bản gốc khi đến nhận việc) và 02 tấm hình thẻ (không quá 06 tháng);
 - Văn bằng, chứng chỉ có liên quan (có xác nhận của chính quyền địa phương không quá 06 tháng) (nếu có);
 - Giấy khám sức khỏe (bản gốc);
 - Số điện thoại khi cần liên hệ.
- 7. Hình thức nộp hồ sơ:**
- Qua website Công ty: <https://tuyendung.thaco.com.vn/tieng-viet/personnel-need/3>
 - Qua Zalo (+ 84335558439) hoặc Email (tychau@gmail.com);
 - Qua Zalo (+84934903486) hoặc Email (nguyenchitrongquan@thaco.com.vn);
 - Trực tiếp tại Văn phòng Công ty:
 - Tại TP.HCM: Tòa nhà Sofic (Số 10 Mai Chí Thọ, P.Thủ Thiêm, Q.2).
 - Tại Snoul: Văn phòng làm việc KLH NN Snoul - Ấp Kronhungsencheykhangcherng, xã Kronhungsenchey, huyện Snuol, tỉnh Kratie (Nằm giữa các cột Km số 24 & 25 Quốc lộ 76 Snuol đi Mondulkiri, CPC).
 - Tại Lumphat: Văn phòng làm Việc KLH NN Daupenh - Quốc lộ 76, xã SeyOdom, huyện Lumphat, tỉnh Rattanakiri, Campuchia.
 - Số điện thoại liên lạc:
 - Anh Đỗ Thế Trinh - Phó Giám đốc nhân sự: Số điện thoại +8493 3805 216/ +85597 6163 197
 - Anh Nguyễn Chí Trung Quân - Trợ lý tuyển dụng: Số điện thoại +8493 490 3486/ +85588 8337566

Snuol, ngày 05 tháng 5 năm 2020

PHÓ GIÁM ĐỐC NHÂN SỰ SXTT



ĐỖ THẾ TRINH